



CAF
For Miur



DISTRETTO SCOLASTICO N. 29

IIS-IPSA-ITI "Ezio Aletti" Trebisacce (CS)
IPSCT-INFORMATICA E
TELECOMUNICAZIONI Oriolo (CS)

TREBISACCE - TECNICO: CHIMICA MATERIALI E BIOTECNOLOGIE AMBIENTALI - MECCANICA E MECCATRONICA ED ENERGIA (SERALE) - **PROFESSIONALE:** SANITA' E ASSISTENZA SOCIALE - SERVIZI ENOGASTRONOMIA (ANCHE SERALE) MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA
ORIOLO - PROFESSIONALE: SERVIZI COMMERCIALI. **TECNICO:** INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI

ITS- "G. Filangieri" Trebisacce (CS)

TREBISACCE - TECNICO: AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING - GRAFICA E COMUNICAZIONE - COSTRUZIONE AMBIENTE E TERRITORIO (ANCHE SERALE)-TURISMO.- SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALE - AGRARIA, AGROALIMENTARE E AGROINDUSTRIA



Formez PA

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE IPSIA - ITI - "EZIO ALETTI"-TREBISACCE
Prot. 0010483 del 08/10/2024
IV (Entrata)

PROGRAMMAZIONE della DISCIPLINA

INFORMATICA

della CLASSE V A CORSO SIA

ANNO SCOLASTICO 2024/25

I Docenti

Prof. Santagada Vincenzo

Prof. Donato Giuseppe (ITP)

1. SITUAZIONE INIZIALE DELLA CLASSE

1.1 Esito delle prove parallele di ingresso per competenze – Asse TECNOLOGICO-SCIENTIFICO

LIVELLI DI COMPETENZA							
AREA CRITICA		BASE		INTERMEDIO		AVANZATO	
TOT	%	TOT	%	TOT	%	TOT	%
9	64%	5	36%				

1.2 Esiti di prove e valutazioni relative alla sola disciplina

Dagli esiti della valutazione delle prove di ingresso è emerso che la maggior parte della classe ha un livello medio-basso di competenza nella disciplina, con alcune eccezioni in positivo;

1.3 Eventuali attività per il recupero dei prerequisiti relativi alla disciplina

Si prevede un'attività di recupero in itinere, con una revisione degli argomenti in cui gli alunni hanno maggiori lacune, prima di affrontare i nuovi argomenti previsti per quest'anno scolastico. Si adotteranno quindi opportune strategie per migliorare il risultato di apprendimento, potenziare e consolidare le inclinazioni positive dei singoli studenti.

2. RACCORDO CON LE UDA PROPOSTE DAL CONSIGLIO DI CLASSE

Unità di Apprendimento Come da Programmazione del CdC	Contributo della Disciplina alla Unità di Apprendimento	Altre Discipline che partecipano alla Uda
<i>Partecipazione e cittadinanza attiva.</i>	<ul style="list-style-type: none">Social media e attivismo digitalecittadino digitale	Tutte le discipline di area comune e di indirizzo
<i>Lavoro e sistemi produttivi.</i>	<ul style="list-style-type: none">Industria 4.0Simulation: Utilizzo di SW per la simulazione di processi produttivi	Tutte le discipline di area comune e di indirizzo

3. UNITÀ FORMATIVE SPECIFICHE DELLA DISCIPLINA

Denominazione dell'Unità Formativa Disciplinare
UNITA' FORMATIVA 1: L'azienda e i sistemi informativi aziendali
COMPETENZE DI RIFERIMENTO (Per i professionali: ALLEGATO 1 E 2 DEL D. LGL. 61/2017; Per i tecnici: Linee guida istituti tecnici - D.P.R. 15 marzo 2010, articolo 8, comma 3) <ul style="list-style-type: none">utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinareidentificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progettiredigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionaliinterpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di impresericonoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni dateapplicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati;

- inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici
- contesti e diverse politiche di mercato
- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività
- comunicative con riferimento a differenti contesti

ABILITA'

- Individuare i SW di supporto ai processi aziendali
- Saper collaborare
- Saper collaborare a progetti di integrazione dei processi aziendali(ERP)
- Individuare le circostanze che richiedono di passare ad un sistema ERP
- Saper scegliere i prodotti ERP in commercio
- Saper utilizzare le tecniche di sviluppo di progetti per l'integrazione dei processi aziendali.

CONOSCENZE

- Conoscere i sistemi integrati di pianificazione aziendale
- Conoscere le funzionalità di un sistema ERP
- Comprendere le tecniche di sviluppo di progetti per l'integrazione dei processi aziendali
- Conoscere le tipologie di prodotti ERP in commercio

NUCLEI FONDANTI

- Conoscenza di termini specifici (terminologia relativa alla gestione di un sistema informativo, alla sicurezza informatica, alla privacy, alla progettazione di siti web dinamici)
- Utilizzo razionale degli ambienti di sviluppo
- Saper progettare e gestire dei dati aziendali con database in rete
- Conoscere le caratteristiche di alcuni strumenti di gestione aziendale (ERP, Datawarehouse, CRM, MRP, MRP2, CAD, CAM, SCM)
- Essere consapevoli dell'importanza della sicurezza in ambito informatico e conoscere le principali metodologie per la realizzazione della sicurezza di un sistema informatico

METODOLOGIE E STRATEGIE DIDATTICHE

- Lezione pratica partecipata
- Lezione frontale per l'introduzione di contenuti nuovi.
- Lezione di stimolo basata sulla tecnica della "scoperta guidata".
- Lezione dialogata, allo scopo di richiamare i concetti e i contenuti considerati prerequisiti per il nuovo modulo.
- Lezione interattiva al termine dell'unità o del modulo, allo scopo di riepilogare i nuovi argomenti affrontati.
- Ricerca e lettura guidata, al fine di consolidare il processo di apprendimento.
- Ricerca e lettura guidata di manuali specifici allo scopo di consentire all'allievo di acquisire strumenti utili alla soluzione di semplici problemi.
- Consultazione di documenti
- Strategia del "problem solving", allo scopo di sviluppare le capacità operative e organizzative.
- Sviluppo di attività progettuali, allo scopo di abituare l'allievo alla ricerca di soluzioni.
- Ricorso a laboratori multimediali, allo scopo di sviluppare un atteggiamento motivato dello studente che ne migliori il livello formativo.
- Attività di gruppo, allo scopo di sviluppare le capacità relazionali e comunicative.

ATTIVITA' DI DIDATTICA LABORATORIALE
<ul style="list-style-type: none"> • L'Azienda e i sistemi informativi aziendali
AMBIENTI DI APPRENDIMENTO
Aula scolastica; biblioteca; laboratorio informatica
STRUMENTI, SUSSIDI E MATERIALI
<ul style="list-style-type: none"> • Libro di testo, • testi della biblioteca scolastica, • schemi, mappe concettuali, • appunti, personal computer, LIM, • dispense con materiale semplificato e/o di approfondimento, dizionari, enciclopedie, giornali • sussidi audiovisivi, visione di film/documentari attinenti alle tematiche affrontate.
VALUTAZIONE
<ul style="list-style-type: none"> • Prove strutturate a risposta chiusa • Relazioni ed elaborati individuali • Prove strutturate a risposta aperta • Prove scritte tradizionali • Esperienze strumentali e pratiche individuali • Esperienze strumentali e pratiche di gruppo • Interrogazioni/Colloqui • Interventi dalla postazione di lavoro
TEMPI
SETTEMBRE/OTTOBRE

Denominazione dell'Unità Formativa Disciplinare
UNITA' FORMATIVA 2: Le reti e i servizi di rete
COMPETENZE DI RIFERIMENTO (Per i professionali:ALLEGATO 1 E 2 DEL D. LGL. 61/2017; Per i tecnici: Linee guida istituti tecnici - D.P.R. 15 marzo 2010, articolo 8, comma 3) <ul style="list-style-type: none"> • utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare • redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali • utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti
ABILITA' <ul style="list-style-type: none"> • Conoscere i concetti e i concetti di architettura di rete e di protocollo • Riconoscere gli indirizzi di rete pubblici e privati • Comprendere la differenza tra la firma elettronica e la firma digitale • Comprendere come funzionano i certificati digitali e riconoscere le minacce per le reti •

CONOSCENZE

- Distinguere i livelli della architettura ISO-OSI e TCP-IP
- Conoscere la struttura di un indirizzo IP
- Comprendere le classi di indirizzi IP
- Conoscere gli elementi fondamentali di una rete
- Saper classificare le reti
- Saper valutare i rischi per la sicurezza dei sistemi informatici
- Sapere cosa rappresentano prevenzione e tecniche per la sicurezza

NUCLEI FONDANTI

- Conoscenza di termini specifici (terminologia relativa alla gestione di un sistema informativo, alla sicurezza informatica, alla privacy, alla progettazione di siti web dinamici)
- Utilizzo razionale degli ambienti di sviluppo
- Saper progettare e gestire dei dati aziendali con database in rete
- Saper classificare le reti di computer e riconoscerne le caratteristiche, anche con riferimento alle reti wireless
- Essere consapevoli dell'importanza della sicurezza in ambito informatico e conoscere le principali metodologie per la realizzazione della sicurezza di un sistema informatico
- Conoscere le caratteristiche evolutive di Internet e saper individuare il servizio più adatto ad uno scopo comunicativo

METODOLOGIE E STRATEGIE DIDATTICHE

- Lezione pratica partecipata
- Lezione frontale per l'introduzione di contenuti nuovi.
- Lezione di stimolo basata sulla tecnica della "scoperta guidata".
- Lezione dialogata, allo scopo di richiamare i concetti e i contenuti considerati prerequisiti per il nuovo modulo.
- Lezione interattiva al termine dell'unità o del modulo, allo scopo di riepilogare i nuovi argomenti affrontati.
- Ricerca e lettura guidata, al fine di consolidare il processo di apprendimento.
- Ricerca e lettura guidata di manuali specifici allo scopo di consentire all'allievo di acquisire strumenti utili alla soluzione di semplici problemi.
- Consultazione di documenti
- Strategia del "problem solving", allo scopo di sviluppare le capacità operative e organizzative.
- Sviluppo di attività progettuali, allo scopo di abituare l'allievo alla ricerca di soluzioni.
- Ricorso a laboratori multimediali, allo scopo di sviluppare un atteggiamento motivato dello studente che ne migliori il livello formativo.
- Attività di gruppo, allo scopo di sviluppare le capacità relazionali e comunicative.

ATTIVITA' DI DIDATTICA LABORATORIALE

- Le reti e i servizi di rete
- La crittografia

AMBIENTI DI APPRENDIMENTO

Aula scolastica; biblioteca; laboratorio informatica

STRUMENTI, SUSSIDI E MATERIALI

- Libro di testo,
- testi della biblioteca scolastica,
- schemi, mappe concettuali,
- appunti, personal computer, LIM,
- dispense con materiale semplificato e/o di approfondimento, dizionari, enciclopedie, giornali
- sussidi audiovisivi, visione di film/documentari attinenti alle tematiche affrontate.

VALUTAZIONE

- Prove strutturate a risposta chiusa
- Relazioni ed elaborati individuali
- Prove strutturate a risposta aperta
- Prove scritte tradizionali
- Esperienze strumentali e pratiche individuali
- Esperienze strumentali e pratiche di gruppo
- Interrogazioni/Colloqui
- Interventi dalla postazione di lavoro

TEMPI

NOVEMBRE -DICEMBRE

Denominazione dell'Unità Formativa Disciplinare

UNITA' FORMATIVA 3: Reti e sicurezza delle informazioni

**COMPETENZE DI RIFERIMENTO (Per i professionali:ALLEGATO 1 E 2 DEL D. LGL. 61/2017;
Per i tecnici: Linee guida istituti tecnici - D.P.R. 15 marzo 2010, articolo 8, comma 3)**

- utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali
- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato
- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti

ABILITA'

- Aspetti della sicurezza relativi ai documenti scambiati in rete (segretezza, autenticazione, non ripudio, integrità)
- Utilizzo di Crittografia e firma digitale
- Conoscenza di crimini informatici, malware, software antivirus, funzionalità dei browser che incidono sulla sicurezza, backup dei dati, e procedure di autenticazione.
- Applicare misure di sicurezza per proteggere i dati durante le comunicazioni.
- Configurare strumenti e dispositivi per prevenire o mitigare le minacce.
- procedure di emergenza in caso di attacchi.
- Utilizzo e funzionamento della PEC
- Saper utilizzare i certificati digitali
- Marcatura temporale

CONOSCENZE

- Comprendere le caratteristiche di virus, malware, attacchi DDoS, e altre minacce.
- Esplorare le tattiche comuni utilizzate dagli attaccanti.
- Sicurezza nelle comunicazioni: Apprendere i principi fondamentali della sicurezza delle comunicazioni;
- Conoscere i protocolli di sicurezza utilizzati per proteggere le informazioni durante la trasmissione.
- Concetto di chiave pubblica e privata
- Conoscere la crittografia simmetrica e asimmetrica

NUCLEI FONDANTI

- Conoscenza di termini specifici (terminologia relativa alla gestione di un sistema informativo, alla sicurezza informatica, alla privacy, alla progettazione di siti web dinamici
- Utilizzo razionale degli ambienti di sviluppo
- Saper progettare e gestire dei dati aziendali con database in rete
- Saper classificare le reti di computer e riconoscerne le caratteristiche, anche con riferimento alle reti wireless
- Essere consapevoli dell'importanza della sicurezza in ambito informatico e conoscere le principali metodologie per la realizzazione della sicurezza di un sistema informatico
- Conoscere le caratteristiche evolutive di Internet e saper individuare il servizio più adatto ad uno scopo comunicativo

METODOLOGIE E STRATEGIE DIDATTICHE

- Lezione pratica partecipata
- Lezione frontale per l'introduzione di contenuti nuovi.
- Lezione di stimolo basata sulla tecnica della "scoperta guidata".
- Lezione dialogata, allo scopo di richiamare i concetti e i contenuti considerati prerequisiti per il nuovo modulo.
- Lezione interattiva al termine dell'unità o del modulo, allo scopo di riepilogare i nuovi argomenti affrontati.
- Ricerca e lettura guidata, al fine di consolidare il processo di apprendimento.
- Ricerca e lettura guidata di manuali specifici allo scopo di consentire all'allievo di acquisire strumenti utili alla soluzione di semplici problemi.
- Consultazione di documenti
- Strategia del "problem solving", allo scopo di sviluppare le capacità operative e organizzative.
- Sviluppo di attività progettuali, allo scopo di abituare l'allievo alla ricerca di soluzioni.
- Ricorso a laboratori multimediali, allo scopo di sviluppare un atteggiamento motivato dello studente che ne migliori il livello formativo.
- Attività di gruppo, allo scopo di sviluppare le capacità relazionali e comunicative.

ATTIVITA' DI DIDATTICA LABORATORIALE

- Le reti e i servizi di rete
- La crittografia

AMBIENTI DI APPRENDIMENTO

Aula scolastica; biblioteca; laboratorio informatica

STRUMENTI, SUSSIDI E MATERIALI

- Libro di testo,
- testi della biblioteca scolastica,
- schemi, mappe concettuali,
- appunti, personal computer, LIM,
- dispense con materiale semplificato e/o di approfondimento, dizionari, enciclopedie, giornali
- sussidi audiovisivi, visione di film/documentari attinenti alle tematiche affrontate.

VALUTAZIONE

- Prove strutturate a risposta chiusa
- Relazioni ed elaborati individuali
- Prove strutturate a risposta aperta
- Prove scritte tradizionali
- Esperienze strumentali e pratiche individuali
- Esperienze strumentali e pratiche di gruppo
- Interrogazioni/Colloqui
- Interventi dalla postazione di lavoro

TEMPI

GENNAIO-FEBBRAIO

Denominazione dell'Unità Formativa Disciplinare

UNITA' FORMATIVA 4: Il linguaggio SQL

**COMPETENZE DI RIFERIMENTO (Per i professionali:ALLEGATO 1 E 2 DEL D. LGL. 61/2017;
Per i tecnici: Linee guida istituti tecnici - D.P.R. 15 marzo 2010, articolo 8, comma 3)**

- utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare
- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali
- applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati;
- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti

ABILITA'

- Creare una tabella con i comandi SQL
- Utilizzare la sintassi dei comandi Insert, Update e Delete
- Codificare query in SQL
- Rappresentare le operazioni di selezione, proiezione e congiunzione
- Utilizzare gli operatori di aggregazione
- Usare le clausole Order by, Group by ed Having

CONOSCENZE

- Caratteristiche generali del linguaggio SQL
- Conoscere i principali comandi SQL per definire e manipolare database.
- Riconoscere le caratteristiche di DDL, DML, E QL

NUCLEI FONDANTI

- Conoscenza di termini specifici (terminologia relativa alle reti di computer, alla programmazione web, ai database)
- Utilizzo razionale degli ambienti di sviluppo
- Database: concetti generali; progettazione ed utilizzo di DBMS; linguaggio SQL Utilizzo razionale degli ambienti di sviluppo
- Caratteristiche reti di computer

METODOLOGIE E STRATEGIE DIDATTICHE

- Lezione pratica partecipata
- Lezione frontale per l'introduzione di contenuti nuovi.
- Lezione di stimolo basata sulla tecnica della "scoperta guidata".

<ul style="list-style-type: none"> • Lezione dialogata, allo scopo di richiamare i concetti e i contenuti considerati prerequisiti per il nuovo modulo. • Lezione interattiva al termine dell'unità o del modulo, allo scopo di riepilogare i nuovi argomenti affrontati. • Ricerca e lettura guidata, al fine di consolidare il processo di apprendimento. • Ricerca e lettura guidata di manuali specifici allo scopo di consentire all'allievo di acquisire strumenti utili alla soluzione di semplici problemi. • Consultazione di documenti • Strategia del "problem solving", allo scopo di sviluppare le capacità operative e organizzative. • Sviluppo di attività progettuali, allo scopo di abituare l'allievo alla ricerca di soluzioni. • Ricorso a laboratori multimediali, allo scopo di sviluppare un atteggiamento motivato dello studente che ne migliori il livello formativo. • Attività di gruppo, allo scopo di sviluppare le capacità relazionali e comunicative.
<p align="center">ATTIVITA' DI DIDATTICA LABORATORIALE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lo strumento XAMPP • Il Linguaggio SQL • La base dati MariaDB
<p align="center">AMBIENTI DI APPRENDIMENTO</p> <p align="center">Aula scolastica; biblioteca; laboratorio informatica</p>
<p align="center">STRUMENTI, SUSSIDI E MATERIALI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Libro di testo, • testi della biblioteca scolastica, • schemi, mappe concettuali, • appunti, personal computer, LIM, • dispense con materiale semplificato e/o di approfondimento, dizionari, enciclopedie, giornali • sussidi audiovisivi, visione di film/documentari attinenti alle tematiche affrontate.
<p align="center">VALUTAZIONE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prove strutturate a risposta chiusa • Relazioni ed elaborati individuali • Prove strutturate a risposta aperta • Prove scritte tradizionali • Esperienze strumentali e pratiche individuali • Esperienze strumentali e pratiche di gruppo • Interrogazioni/Colloqui • Interventi dalla postazione di lavoro
<p align="center">TEMPI</p> <p align="center">MARZO</p>

Denominazione dell'Unità Formativa Disciplinare
UNITA' FORMATIVA 5: L' azienda e la pubblica amministrazione
COMPETENZE DI RIFERIMENTO (Per i professionali:ALLEGATO 1 E 2 DEL D. LGL. 61/2017; Per i tecnici: Linee guida istituti tecnici - D.P.R. 15 marzo 2010, articolo 8, comma 3)

- utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare
- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali
- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese
- riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date
- inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato
- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti

ABILITA'

- Protocollare un documento nella PA
- Conservare una fattura elettronica
- Registrarsi al MePA
- Saper richiedere e utilizzare lo SPID

CONOSCENZE

- Sapere come è organizzata la Rete Unitaria della PA
- Conoscere gli obiettivi della Agenda digitale 2.0
- Sapere in cosa consiste il sistema pubblico di connettività
- Conoscere i ruoli della Agenzia per l'Italia Digitale
- Sapere in cosa consiste il Document Management nella PA
- Fattura elettronica
- E-Procurement
- Conoscere le caratteristiche dell'ambiente MEA
- Comprendere in cosa consiste lo SPID

NUCLEI FONDANTI

- Conoscenza di termini specifici (terminologia relativa alla gestione di un sistema informativo, alla sicurezza informatica, alla privacy, alla progettazione di siti web dinamici)
- Saper progettare e gestire dei dati aziendali con database in rete
- Conoscere le caratteristiche di alcuni strumenti di gestione aziendale (ERP, Datawarehouse, CRM, MRP, MRP2, CAD, CAM, SCM)
- Essere consapevoli dell'importanza della sicurezza in ambito informatico e conoscere le principali metodologie per la realizzazione della sicurezza di un sistema informatico
- Conoscere le caratteristiche di firma digitale e PEC
- Conoscere la normativa sulla privacy
- Conoscere le caratteristiche evolutive di Internet e saper individuare il servizio più adatto ad uno scopo comunicativo

METODOLOGIE E STRATEGIE DIDATTICHE

- Lezione pratica partecipata
- Lezione frontale per l'introduzione di contenuti nuovi.
- Lezione di stimolo basata sulla tecnica della "scoperta guidata".
- Lezione dialogata, allo scopo di richiamare i concetti e i contenuti considerati prerequisiti per il nuovo modulo.
- Lezione interattiva al termine dell'unità o del modulo, allo scopo di riepilogare i nuovi argomenti affrontati.
- Ricerca e lettura guidata, al fine di consolidare il processo di apprendimento.
- Ricerca e lettura guidata di manuali specifici allo scopo di consentire all'allievo di acquisire strumenti

utili alla soluzione di semplici problemi. <ul style="list-style-type: none"> • Consultazione di documenti • Strategia del “problem solving”, allo scopo di sviluppare le capacità operative e organizzative. • Sviluppo di attività progettuali, allo scopo di abituare l’allievo alla ricerca di soluzioni. • Ricorso a laboratori multimediali, allo scopo di sviluppare un atteggiamento motivato dello studente che ne migliori il livello formativo. • Attività di gruppo, allo scopo di sviluppare le capacità relazionali e comunicative.
<p align="center">ATTIVITA’ DI DIDATTICA LABORATORIALE</p> <ul style="list-style-type: none"> • PEC, Firma elettronica e SPID • I Social Network
<p align="center">AMBIENTI DI APPRENDIMENTO</p> <p align="center">Aula scolastica; biblioteca; laboratorio informatica</p>
<p align="center">STRUMENTI, SUSSIDI E MATERIALI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Libro di testo, • testi della biblioteca scolastica, • schemi, mappe concettuali, • appunti, personal computer, LIM, • dispense con materiale semplificato e/o di approfondimento, dizionari, enciclopedie, giornali • sussidi audiovisivi, visione di film/documentari attinenti alle tematiche affrontate.
<p align="center">VALUTAZIONE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prove strutturate a risposta chiusa • Relazioni ed elaborati individuali • Prove strutturate a risposta aperta • Prove scritte tradizionali • Esperienze strumentali e pratiche individuali • Esperienze strumentali e pratiche di gruppo • Interrogazioni/Colloqui • Interventi dalla postazione di lavoro
<p align="center">TEMPI</p> <p align="center">APRILE -MAGGIO</p>

Trebisacce, 05/10/2024

I Docenti

Prof. Vincenzo Santagada
Prof. Donato Giuseppe

Il docente utilizzerà metodologie che prevedono l’uso di dispositivi elettronici (PC, Tablet, Smartphone) da parte degli studenti



I Docenti

Prof. Vincenzo Santagada
Prof. Donato Giuseppe